AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE CON MANSIONE DI OPERATORE SOCIO SANITARIO

La Fondazione Venezia Servizi alla Persona (di seguito Fondazione), riconosciuta la personalità giuridica di diritto privato dalla Regione del Veneto (decreto n. 122 del 28 luglio 2014) ed iscritta all'albo dei soggetti accreditati per l'erogazione delle prestazioni di Assistenza Tutelare e di Cure Familiari da parte del Comune di Venezia (determinazione dirigenziale n. 1224 del 30/08/2017), nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e pubblicità nonché del vigente Regolamento per l'assunzione del personale della Fondazione, ricerca attraverso il presente avviso di selezione pubblica personale da inserire nella propria organizzazione.

FIGURA RICERCATA

La figura ricercata svolgerà la mansione di "Operatore Socio Sanitario" con contratto di lavoro a tempo parziale (part time) pari a 30 ore settimanali a tempo indeterminato e sarà adibita all'attività di assistenza domiciliare tutelare sul territorio dei Distretti 1 e 2 dell'Azienda ULSS 3 Serenissima.

Per l'ammissione alla Selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Titolo di studio:
licenza della scuola dell'obbligo e diploma di qualifica professionale di operatore socio sanitario rilasciato da Scuole di formazione autorizzate dalle Regioni competenti, o titolo equipollente rilasciato da Istituto Professionale di Stato.
Per titolo equipollente, richiamata la lettera circolare 24/07/1991 n. 19 della Regione del Veneto - Dipartimento per i Servizi Sociali, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto del 09/08/1991 ed il provvedimento del Consiglio Regionale 07/03/1995 n. 1100, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto del 27/06/1995 n. 60, si intendono i seguenti diplomi:
   - assistente all'infanzia;
   - assistente per comunità infantile;
   - dirigente di comunità;
   - diploma di "Cura per anziani nelle case di cura" rilasciato da Istituto nazionale insegnamento delle professioni per la cura ed il servizio, organo nazionale istituito dal Ministero delle scienze e dell'insegnamento di Olanda;
   - attestato di assistente geriatrico e familiare rilasciato dalla Provincia autonoma di Bolzano;
   - diploma di "Tecnico dei servizi sociali" conseguito contestualmente all'attestato regionale di qualifica di collaboratore socio-assistenziale o di collaboratore socio-assistenziale-addetto all'assistenza.

Ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale Veneto n. 2230 del 9 agosto 2002 e n. 3973 del 30 dicembre 2002, sono altresì riconducibili all'attestato di qualifica di operatore socio sanitario di cui alla Legge Regionale del Veneto 16 agosto 2001 n.20:

- gli attestati di qualifica rilasciati dalla Regione Veneto denominati Operatore addetto all'assistenza (OAA) e Operatore tecnico addetto all'assistenza (OTAA), a seguito di percorsi formativi anche disgiunti ma con formazione complessiva superiore a 1000 ore;
- gli attestati di qualifica Operatore addetto all'assistenza (OAA) e Operatore tecnico addetto all'assistenza (OTAA), rilasciati dalla Regione Veneto e conseguiti a seguito di percorsi formativi ricompresi tra 550 e 1000 ore.

b) inesistenza di condanne penali passate in giudicato o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure;

c) idoneità fisica a ricoprire il posto;

d) maggiore età;

e) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985;

f) permesso di soggiorno nel caso di cittadini extracomunitari, la cui assunzione sarà comunicata all'Autorità di Pubblica Sicurezza. Il rapporto di lavoro cesserà qualora il permesso di soggiorno non sia rinnovato.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.
La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione.

Costituirà titolo preferenziale nella valutazione dei candidati l'esperienza maturata nell'ambito dell'assistenza domiciliare tutelare e la disponibilità dell'automezzo.

La ricerca è estesa ad entrambi i sessi (D.Lgs 198/2006).

CARATTERISTICHE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Al personale dipendente della Fondazione si applica il vigente C.C.N.L dei settori socio assistenziale, socio sanitario ed educativo UNEBA (Unione Nazionale Istituzioni ed Iniziative di Assistenza Sociale) il quale prevede che i lavoratori che svolgono attività che richiedono particolari capacità tecnico specialistiche, quali l'operatore socio sanitario, siano inquadrati al 4° livello.

Il contratto di lavoro subordinato è a tempo parziale ed indeterminato pari a 30 ore settimanali. La sede di lavoro è su tutto il territorio dei Distretti 1 e 2 dell'Azienda ULSS 3 Serenissima, suddiviso nelle seguenti articolazioni:

- Distretto 1 – Venezia Centro Storico, Estuario e Cavallino
- Distretto 2 – Venezia Terraferma, Marcon e Quarto d'Altino

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla selezione, redatte utilizzando lo schema esemplificativo allegato, che è parte integrante del presente avviso, devono essere indirizzate a Fondazione Venezia Servizi alla Persona – Via Rampa Cavalcavia, 9 – 30172 Venezia Mestre e potranno essere presentate con le seguenti modalità:

a) direttamente presso gli Uffici della Sede amministrativa della Fondazione, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, in busta chiusa indirizzata alla Fondazione con suindicato "Domanda di partecipazione alla selezione per operatore socio sanitario". Si precisa che il personale di Fondazione non è tenuto al controllo di regolarità delle domande presentate e dei relativi allegati;
b) inviate con lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, in busta chiusa indirizzata alla Fondazione con suindicato "Domanda di partecipazione alla selezione per operatore socio sanitario". In tal caso, la data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante e si considereranno prodotte in tempo utile se perverranno entro 3 giorni dalla scadenza dell'avviso;
c) spedite per via telematica, mediante l'invio di un messaggio da una casella di posta elettronica certificata con allegata la domanda compilata e sottoscritta e la scansione degli allegati richiesti, all'indirizzo di posta elettronica certificata pec@pec.fondazioneveneziaservizi.it.

Il presente avviso verrà pubblicato, oltre che nel sito web istituzionale della Fondazione (www.fondazioneveneziaservizi.it), anche sui seguenti siti istituzionali:

- IPAB Antica Scuola Battuti (www.anticascuoladeibattuti.it);
- IPAB IRE (www.irevenezia.it).

Le domande devono pervenire entro il termine perentorio delle **ore 13:00 del 05/12/2018** per cui non si terrà conto delle domande, dei documenti e dei titoli che perverranno, qualunque ne sia la causa, dopo la scadenza dell'avviso.

Fondazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
Non si terrà conto delle domande che non contengano tutte le indicazioni sopra espresse circa il possesso dei requisiti per l'ammissione al concorso.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, del termine sopraindicato per la presentazione delle domande comporterà la non ammissione alla selezione pubblica.
Le eventuali domande presentate prima della pubblicazione del presente avviso pubblico non verranno prese in considerazione.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- il cognome e nome (le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile) ed il codice fiscale;
- la data ed il luogo di nascita;
- la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, del codice di avviamento postale, della provincia e dello Stato se stranieri;
- di essere in possesso della cittadinanza:
    - italiana;
    - di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
    - extracomunitaria;
- di non aver riportato condanne penali passate in giudicato e di non avere procedimenti penali pendenti o provvedimenti di prevenzione ovvero di aver riportato condanne penali e/o di avere procedimenti penali pendenti, per i quali allega idonea documentazione;
- il possesso dell'idoneità fisica a ricoprire il posto;
- la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985;
- il possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente avviso;
- il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni;
- il domicilio o il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

La mancanza della sottoscrizione costituisce motivo di esclusione dalla selezione.
I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente al diploma italiano, allegando il documento di certificazione.

SELEZIONE

La Selezione avverrà per titoli ed esami. I candidati saranno valutati da una apposita Commissione Esaminatrice mediante una prova orale che tratterà argomenti inerenti la posizione da ricoprire, in particolare: cura della persona e dell'ambiente, normativa inerente la mansione di operatore socio sanitario, primo soccorso, sicurezza negli ambienti e tutela della salute dell'operatore, elementi di psicologia generale ed elementi di geriatria e gerontologia.

Per l'effettuazione della prova orale, i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti, così suddivisi:

- massimo 70 punti attribuibili alla prova orale;
- massimo 30 punti attribuibili ai titoli.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 42 punti su 70.

I punteggi assegnati ai titoli sono così suddivisi:

TITOLI DI SERVIZIO:

- 0,5 punti per ogni mese di servizio specifico nell'ambito dell'assistenza domiciliare tutelare (max 20 punti);
- 1 punto ogni 6 mesi di servizio non specifico in attività assistenziali (max 5 punti). Per ogni periodo inferiore ai 6 mesi ma superiore ai 3, sarà attribuito metà del punteggio sopra determinato. Periodi di servizio inferiori ai 3 mesi non saranno oggetto di valutazione.

Non sarà valutato alcun titolo se non confermato da documenti originali o autenticati anche con le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

ALTRI TITOLI:

- 5 punti per la disponibilità dell'automezzo.

I candidati che non si presenteranno alla prova orale saranno dichiarati rinunciatari.

Per i candidati ammessi alla selezione verrà pubblicato il calendario della prova orale sul sito web istituzionale della Fondazione in data **07/12/2018** ed avrà valore di notifica da parte della Fondazione.
Sarà pertanto cura di ciascun candidato ammesso accertarsi della suddetta pubblicazione.
I colloqui si terranno presso la sede della Fondazione in Venezia-Mestre, via Rampa Cavalcavia, 9.

La Fondazione si riserva il diritto di prorogare i termini, sospendere, modificare o annullare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda saranno allegati, pena l'esclusione dalla selezione:

- curriculum vitae;
- copia della carta d'identità, del codice fiscale e, se in possesso, della patente;

- copia del diploma di qualifica professionale di operatore socio sanitario o titolo equipollente;
- tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- permesso di soggiorno regolare per i lavoratori extracomunitari.

Nel caso in cui il candidato intenda ricorrere alla dichiarazione sostitutiva, si invita a riportare la seguente dicitura:

"Il/la sottoscritto/a _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa ex D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le dichiarazioni mendaci, dichiara ……..".

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva ottenuta dai candidati che sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e la votazione conseguita nella prova orale.
Sarà pubblicata nel sito web istituzionale della Fondazione e potrà essere utilizzata per la copertura di analoghe posizioni di lavoro che si rendessero eventualmente disponibili anche per rinuncia o forza maggiore da parte dei soggetti che precedono in graduatoria.
La graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali assunzioni a tempo determinato, a disponibilità del candidato, senza pregiudizio della posizione acquisita.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

I candidati dichiarati vincitori della selezione dovranno sottoscrivere il contratto individuale di lavoro nel quale sono indicati: la tipologia del rapporto di lavoro, la data di inizio del rapporto di lavoro, la sede di destinazione dell'attività lavorativa, l'orario di lavoro, la durata del periodo di prova, la qualifica, l'inquadramento, la retribuzione e il CCNL applicato.

L'eventuale inidoneità alla mansione riscontrata dal medico competente, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, a seguito della visita di assunzione, non darà seguito alla costituzione del rapporto di lavoro.

I vincitori dovranno prendere servizio entro il termine comunicato dalla Fondazione. Scaduto inutilmente detto termine, qualora non siano fornite adeguate giustificazioni che dovranno essere formalmente accolte, la Fondazione comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Qualora i candidati dichiarati vincitori assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di inizio effettivo del servizio.

Il periodo di prova ha la durata di 60 giorni e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio.

INFORMATIVA AI SENSI DELLA DISCIPLINA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i Suoi Dati personali sono trattati dall'Ente per finalità connesse o strumentali allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione dei candidati. Il trattamento, necessario all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta, è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti; il Suo consenso è necessario solo qualora Lei comunichi dati personali appartenenti a categorie particolari (ad esempio, appartenenza a categorie protette o adesione a sindacati).

Periodo di conservazione dei dati

I Suoi Dati personali sono utilizzati per le attività di selezione e saranno conservati per un massimo di 24 mesi. Decorso tale termine di conservazione, i Suoi Dati saranno distrutti o resi anonimi.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto

Il conferimento dei dati è necessario per dar seguito alla finalità di cui sopra, poiché in mancanza il ns Ente non sarebbe in grado di valutare il Suo profilo.

Categorie di destinatari

Esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a figure interne autorizzate al trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle seguenti categorie di soggetti esterni:

- società o terzi eventualmente coinvolti nella ricerca del personale;
- professionisti o società di servizi che operino per conto della nostra azienda;
- Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro.

Tali destinatari, ove dovessero trattare dati per conto del nostro Ente, saranno designati come responsabili del trattamento, con apposito contratto od altro atto giuridico.

Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.

Diritti degli interessati

Lei ha il diritto (*v. artt. 15 -22 del GDPR*) di chiedere al nostro Ente di accedere ai Suoi dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, oppure di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dal nostro Ente, nonché di ottenere la portabilità dei dati da Lei forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul Suo consenso o sul contratto.

Lei ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

Lei ha anche il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente in materia, Garante per la protezione dei dati personali.

Soggetti del trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è FONDAZIONE VENEZIA Servizi alla Persona, con sede via Rampa Cavalcavia, 9 30172 Venezia Mestre, tel. 041 3039211- fax 041 3039299 -@mail: info@fondazioneveneziaservizi.it.

Responsabile della protezione dei dati/Data Protection Officer

Relativamente ai dati conferiti, l'interessato può contattare il DPO nominato da Fondazione Venezia Servizi alla Persona, inviando apposita istanza scritta al numero di fax 041 3039299, oppure al seguente indirizzo email dpo@fondazioneveneziaservizi.it.

Il responsabile del procedimento è il Direttore.

Con la presentazione della domanda è implicita, da parte del candidato, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente avviso, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte con effetto anteriore alla conclusione dell'avviso pubblico.

Per informazioni è possibile contattare il n. 041 3039201 dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 12:00 e il martedì e il giovedì dalle 14:30 alle 16:30.

Venezia Mestre, 20 novembre 2018

IL DIRETTORE
Gianangelo Favaretto
-firmato-